

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Обнинский институт атомной энергетики –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Одобрено на заседании
Учёного совета ИАТЭ НИЯУ МИФИ
Протокол №23.4 от 24.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый менеджмент

для направления подготовки

38.03.02 Менеджмент

образовательная программа

Цифровой маркетинг и цифровая логистика

Форма обучения: очная

г. Обнинск 2023 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рыночной экономике управление финансами является одной из основных и приоритетных задач, стоящих перед любым предприятием, независимо от формы собственности, сферы и масштабов его деятельности. Приоритетность этого направления в системе целей управления хозяйственным объектом обусловлена особой ролью финансов, представляющих собой единственный вид ресурсов, способный трансформироваться непосредственно и с наименьшим интервалом времени в любой другой: основные и оборотные средства, рабочую силу и т.п. Рациональность, целесообразность и эффективность подобной трансформации во многом определяет экономическое благополучие предприятия, а также его работников и собственников.

Ключевая роль финансовых ресурсов в экономике предприятий обусловила необходимость выделения функций управления ими в самостоятельную сферу научной и практической деятельности, получившую название *финансовый менеджмент*.

Цель дисциплины: раскрытие студентам содержания финансового менеджмента, его сущности, целей и функций, методологических основ формирования системы информационного обеспечения финансового менеджмента, а также разработки и реализации финансовой стратегии и тактики организации.

Основная задача дисциплины: формирование у студентов рационального подхода к финансовому управлению фирмой в условиях развитых рыночных отношений с учетом особенностей экономики России.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (далее – ОП) БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к общепрофессиональному модулю.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения дисциплин: Эконометрика, Управленческий учет.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Преддипломная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-3	Способен владеть навыками разработки инвестиционных проектов и оценки их экономической эффективности	3-ПК-3 Знать: трактовки понятия «инвестиционный проект», этапы жизненного цикла проекта У-ПК-3 Уметь: использовать принципы управления проектами В-ПК-3 Владеть: методами и программными средствами экономической оценки эффективности инвестиционного проекта
ПК-4	Способен владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих	3-ПК-4 Знать: принципы построения и виды экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей У-ПК-4 Уметь: использовать методы получения информации и ее анализа для построения бизнес-моделей и их интерпретации В-ПК-4 Владеть: навыками проведения качественных и количественных рыночных исследований
ПК-4.4	способен составлять и анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности предпринимательских структур	3-ПК-4.4 знать виды планов предприятия У-ПК-4.4 уметь налаживать деловые контакты для поиска информации для составления планов предприятия В-ПК-4.4 владеть методами экономического обоснования предпринимательской деятельности

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	В-19. формирование научного мировоззрения, культуры поиска нестандартных научно-технических решений, критического отношения к исследованиям лженаучного толка	Использование воспитательного потенциала для: - формирования понимания основных принципов и способов научного познания мира, развития исследовательских качеств студентов посредством их вовлечения в исследовательские курсовые проекты; - формирования критического мышления, умения рассматривать различные исследования с экспертной позиции посредством обсуждения со студентами современных исследований, исторических предпосылок появления тех или иных открытий и теорий.

Организация интерактивных мероприятий и реализация специализированных заданий с воспитательным и социальным акцентом:

- участие студентов в качестве волонтеров в мероприятиях отделения,
- мастер-классы с участием сотрудников профильных подразделений индустриальных партнеров,
- посещение мероприятий Точки кипения – Обнинск.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид работы	Количество часов на вид работы:
Контактная работа обучающихся с преподавателем	
Аудиторные занятия (всего)	48
В том числе:	
лекции	16
практические занятия (из них в форме практической подготовки)	32 (32)
Промежуточная аттестация	
В том числе:	
Экзамен	36
Самостоятельная работа обучающихся	
Самостоятельная работа обучающихся	60
Всего (часы):	144
Всего (зачетные единицы):	4

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Неделя	Наименование темы дисциплины	Виды учебной работы				
		Лек	Пр	Лаб	Внеауд	СРО
1-2	1. Цели, задачи и функции финансового менеджмента. Его информационное обеспечение	2	4			
3-4	2. Базовые концепции и теоретические основы финансового менеджмента	2	4			
5-6	3. Управление финансовыми рисками	2	4			
7-8	4. Принципы управления оборотными активами и краткосрочным финансированием	2	4			
9-10	5. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью. Управление запасами предприятия	2	4			
11-12	6. Цена и структура капитала	2	4			
13-14	7. Инвестиционная политика компании	2	4			
15-16	8. Специальные разделы финансового менеджмента	2	4			
	Всего:	16	32			60

Прим.: Лек – лекции, Пр – практические занятия / семинары, Лаб – лабораторные занятия, Внеауд – внеаудиторная контактная работа, СРО – самостоятельная работа.

6.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Лекционный курс

Неделя	Наименование темы дисциплины	Содержание
1	1. Цели, задачи и функции финансового менеджмента. Его информационное обеспечение	Сущность и организация финансового менеджмента на предприятии. Цель финансового менеджмента. Задачи финансового менеджмента. Основные принципы финансового менеджмента. Функции финансового менеджмента. Основные этапы развития финансового менеджмента. Сущность и теоретические основы деятельности финансового менеджера. Информационное обеспечение финансового менеджмента.
3	2. Базовые концепции и теоретические основы финансового менеджмента	Концепция денежного потока. Концепция временной ценности денежных ресурсов. Концепция компромисса между риском и доходностью. Концепция цены капитала. Концепция эффективности рынка капитала. Концепция асимметричности информации. Концепция агентских отношений. Концепции альтернативных затрат.
5	3. Управление финансовыми рисками	Финансовые риски: экономическая сущность, виды, факторы, влияющие на возникновение финансовых рисков. Методы оценки финансовых рисков. Пути нейтрализации финансовых рисков
7	4. Принципы управления оборотными активами и	Общие основы управления оборотными активами.

	краткосрочным финансированием	Управление денежными активами. Управление финансированием оборотных активов. Управление ликвидностью. Политика управления текущими активами.
9	5. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью. Управление запасами предприятия	Управление дебиторской задолженностью. Способы воздействия на дебиторов. Кредитная политика компании. Управление кредиторской задолженностью. Причины возникновения запасов. Методы регулирования величины запасов предприятия.
11	6. Цена и структура капитала	Источники финансирования хозяйственной деятельности. Концепция управления капиталом, оптимизация его структуры. Традиционная теория структуры капитала. Компромиссная теория структуры капитала. Эффект финансового левериджа. Средневзвешенная цена капитала.
13	7. Инвестиционная политика компании	Сущность инвестиционных решений. Критерии оценки инвестиций. Анализ инвестиционных рисков.
15	8. Специальные разделы финансового менеджмента	Финансовый менеджмент в условиях инфляции. Эффект производственного левериджа. Дивидендная политика компании. Антикризисное управление. Международные аспекты финансового менеджмента.

Практические/семинарские занятия

Неделя	Наименование темы дисциплины	Содержание
1-2	1. Цели, задачи и функции финансового менеджмента. Его информационное обеспечение	Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией. Цели и задачи финансового менеджмента. Состав и структура служб финансового менеджмента. Бухгалтерская отчетность – информационная база финансового менеджмента. Значение управленческого учета в системе информационного обеспечения финансового менеджмента.
3-4	2. Базовые концепции и теоретические основы финансового менеджмента	Базовые концепции финансового менеджмента. Особенности организации финансового менеджмента в организациях различных организационно-правовых форм.
5-6	3. Управление финансовыми рисками	Способы количественной и качественной оценки последствий финансовых рисков. Основы системы риск-менеджмента.
7-8	4. Принципы управления оборотными активами и краткосрочным финансированием	Основные показатели эффективного управления оборотным капиталом. Управление денежными средствами. Собственные оборотные средства и текущие финансовые потребности в них.
9-10	5. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью. Управление запасами предприятия	Политика управления запасами. Роль нормирования в управлении запасами. Модели определения оптимальной партии поставки. Варианты кредитной политики компании. Понятие дебиторской задолженности и её классификация. Пути оптимизации

		управления дебиторской задолженностью. Комплексная политика управления дебиторской и кредиторской задолженностью.
11-12	6. Цена и структура капитала	Базовая концепция цены капитала. Цена собственного и заемного капитала. Средневзвешенная и предельная цена капитала. Основные теории структуры капитала. Определение оптимальной структуры капитала. Понятие и расчет финансового левериджа.
13-14	7. Инвестиционная политика компании	Современные проблемы долгосрочного финансирования. Поддержка компаний, осуществляющих инвестиционную деятельность. Расчет критериев эффективности инвестиций.
15-16	8. Специальные разделы финансового менеджмента	Финансовые решения в условиях инфляции. Финансовый менеджмент корпораций. Диагностика кризисных симптомов финансового развития предприятия. Основные стадии банкротства. Признаки банкротства. Финансовая реструктуризация организации.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Методические указания для студентов по выполнению курсовой работы по дисциплине «Финансовый менеджмент», протокол заседания УС ИАТЭ НИЯУ МИФИ № 23.4 от 23.04.2023.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства текущей и промежуточной аттестации
Текущая аттестация, 6 семестр			
1	1. Цели, задачи и функции финансового менеджмента. Его информационное обеспечение	З-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4	Дискуссия
2	2. Базовые концепции и теоретические основы финансового менеджмента	З-ПК-4.4, У-ПК-4.4, В-ПК-4.4	Дискуссия
3	3. Управление финансовыми рисками	З-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3	Тестирование, контрольное задание
4	4. Принципы управления оборотными активами и краткосрочным финансированием	З-ПК-4.4, У-ПК-4.4, В-ПК-4.4	Контрольное задание
5	5. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью. Управление запасами предприятия	З-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4	Дискуссия, контрольное задание
6	6. Цена и структура капитала	З-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3	Контрольное задание

7	7. Инвестиционная политика компании	З-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3	Контрольное задание
8	8. Специальные разделы финансового менеджмента	З-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4	Дискуссия
Промежуточная аттестация, 3 семестр			
	Экзамен		Экзаменационный билет

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.

Оценочные средства приведены в Приложении «Фонд оценочных средств».

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Итоговая аттестация по дисциплине является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков обучающихся по дисциплине и складывается из оценок, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Текущая аттестация осуществляется два раза в семестр:

- контрольная точка № 1 (КТ № 1) – выставляется в электронную ведомость не позднее 8 недели учебного семестра. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по темам учебной дисциплины с 1 по 8 неделю учебного семестра.
- контрольная точка № 2 (КТ № 2) – выставляется в электронную ведомость не позднее 16 недели учебного семестра. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по темам учебной дисциплины с 9 по 16 неделю учебного семестра.

Результаты текущей и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Этап рейтинговой системы / Оценочное средство	Неделя	Балл	
		Минимум*	Максимум
Текущая аттестация	1-16	36	60
Контрольная точка № 1	1-8	18	30
Задачи на чтение финансовой отчетности	2	4,5	7,5
Задачи на факторный анализ	4	4,5	7,5
Задача по финансовым рискам	6	4,5	7,5
Задача по управлению оборотным капиталом	8	4,5	7,5
Контрольная точка № 2	9-16	18	30
Дискуссия по проблемам управления задолженностью	10	4,5	7,5
Задание по цене и структуре капитала	12	4,5	7,5
Решение задач по оценке эффективности инвестиций	14	4,5	7,5

Дискуссия по специальным темам финансового менеджмента	16	4,5	7,5
Промежуточная аттестация	-	24	40
Экзамен: билет	-		
Оценочное средство № 1: вопрос 1	-	6	10
Оценочное средство № 2: вопрос 2	-	6	10
Оценочное средство № 3: тест / задача	-	12	20
ИТОГО по дисциплине		60	100

* Минимальное количество баллов за оценочное средство – это количество баллов, набранное обучающимся, при котором оценочное средство засчитывается, в противном случае обучающийся должен ликвидировать появившуюся академическую задолженность по текущей или промежуточной аттестации. Минимальное количество баллов за текущую аттестацию, в т.ч. отдельное оценочное средство в ее составе, и промежуточную аттестацию составляет 60% от соответствующих максимальных баллов.

8.4. Шкала оценки образовательных достижений

Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет сумму баллов, заработанных обучающимся при выполнении заданий в рамках текущей и промежуточной аттестации

Сумма баллов	Оценка по 4-х балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоения учебной дисциплины
90-100	5- «отлично»/ «зачтено»	A	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы
85-89	4 - «хорошо»/ «зачтено»	B	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 - «удовлетворительно»/ «зачтено»	E	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала
60-64			

0-59	2 - «неудовлетворительно»/ «не зачтено»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине
------	--	---	--

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 680 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16271-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530723>

Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00237-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511607>

Журналы:

- Мировая экономика и международные отношения
- Проблемы анализа риска
- Проблемы теории и практики управления
- Студент. Аспирант. Исследователь

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ - СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<https://www.cbr.ru/> - Центральный банк Российской Федерации
<https://gaap.ru/> - Теория и практика управленческого учета
<http://www.businessvoc.ru/> - Бизнес-словарь

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения дисциплины обучающемуся необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения, рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины.

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе обучающегося. На лекциях обучающиеся получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение обучающихся сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии обучающемуся следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Использование информационных технологий при осуществлении образовательного процесса по дисциплине осуществляется в соответствии с утвержденным Положением об Электронной информационно-образовательной среде ИАТЭ НИЯУ МИФИ.

Электронная система управления обучением (LMS) используется для реализации образовательных программ при очном, дистанционном и смешенном режиме обучения. Система реализует следующие основные функции:

- 1) Создание и управление классами,
- 2) Создание курсов,
- 3) Организация записи учащихся на курс,
- 4) Предоставление доступа к учебным материалам для учащихся,
- 5) Публикация заданий для учеников,
- 6) Оценка заданий учащихся, проведение тестов и отслеживание прогресса обучения,

7) Организация взаимодействия участников образовательного процесса. Система интегрируется с дополнительными сервисами, обеспечивающими возможность использования таких функций как рабочий календарь, видео связь, многопользовательское редактирование документов, создание форм опросников, интерактивная доска для рисования. Авторизация пользователей в системе осуществляется посредством корпоративных аккаунтов, привязанных к домену oiate.ru.

12.1. Перечень информационных технологий

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- проведение лекций и практических занятий с использованием слайд-презентаций;
- использование обучающих видеофильмов.

12.2. Перечень программного обеспечения

	Название программного обеспечения	Тип лицензии
1	Microsoft Windows 7 Pro	Для образовательных учреждений
2	Microsoft Office 2016 Professional Plus	Для образовательных учреждений
3	Kaspersky Endpoint Security	Для образовательных учреждений
4	Сервис видеоконференций Zoom	Стандартная
5	7-Zip	Свободно распространяемое ПО
6	Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
7	Google Chrome	Свободно распространяемое ПО

12.3. Перечень информационных справочных систем

Доступ к электронным библиотечным ресурсам и электронной библиотечной системе (ЭБС) осуществляется посредством специальных разделов на официальном сайте ИАТЭ НИЯУ МИФИ. Обеспечен доступ к электронным каталогам библиотеки ИАТЭ НИЯУ МИФИ, а также электронным образовательным ресурсам (ЭИОС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, методических пособий:

1. Электронно-библиотечная система НИЯУ МИФИ <http://library.mephi.ru/>;
2. ЭБС «Издательства Лань», <https://e.lanbook.com/>; Договор № 11-23-910 от 04.08.2023 (на предоставление права использования программного обеспечения) ЭБС «Издательства Лань». Срок действия: с 01.09.2023 по 31.08.2024.
3. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ», <http://urait.ru/>; Договор № 09-23-910 от 31.07.2023 на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе «ЭБС ЮРАЙТ». Срок действия: с 01.09.2023 по 31.08.2024.

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для проведения занятий используются лекционные аудитории с мультимедиа проектором, имеющиеся в ИАТЭ НИЯУ МИФИ.

14. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

14.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ пп	Наименование темы дисциплины	Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)	Количество ак. ч.	Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий
1	1. Цели, задачи и функции финансового менеджмента. Его информационное обеспечение	лекция, семинары, практические занятия	6	Мультимедийная лекция. Диспут.
2	2. Базовые концепции и теоретические основы финансового менеджмента	лекция, семинары, практические занятия	6	Мультимедийная лекция. Диспут.
3	3. Управление финансовыми рисками	лекция, семинары, практические занятия	6	Мультимедийная лекция. Диспут.
4	4. Принципы управления оборотными активами и краткосрочным финансированием	лекция, семинары, практические занятия	6	Мультимедийная лекция. Диспут.
5	5. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью. Управление запасами предприятия	лекция, семинары, практические занятия	6	Мультимедийная лекция. Диспут.
6	6. Цена и структура капитала	лекция, семинары, практические занятия	6	Мультимедийная лекция. Диспут.
7	7. Инвестиционная политика компании	лекция, семинары, практические занятия	6	Мультимедийная лекция. Диспут.
8	8. Специальные разделы финансового менеджмента	лекция, семинары, практические занятия	6	Мультимедийная лекция. Диспут.

14.2. Формы организации самостоятельной работы обучающихся (темы, выносимые для самостоятельного изучения; вопросы для самоконтроля; типовые задания для самопроверки)

Вопросы для самоподготовки к экзамену:

1. Цель, задачи и сущность финансового менеджмента.
2. Базовые концепции финансового менеджмента.
3. Содержание финансового менеджмента.
4. Функции финансового менеджера.

5. Значение управленческого учета в деятельности финансового менеджера.
6. Система информационного обеспечения финансового менеджмента.
7. Баланс предприятия как источник информации.
8. Финансовые показатели, коэффициенты и пропорции, используемые в финансовом управлении.
9. Методы оценки запасов товарно-материальных ценностей.
10. Сущность предпринимательского риска и его виды.
11. Критерии и методы количественного анализа предпринимательского риска.
12. Экономическая сущность и классификация финансовых рисков предприятия.
13. Характеристика системы управления предпринимательскими рисками.
14. Понятие, формы и методы финансового обеспечения предпринимательства.
15. Классификация источников финансирования предпринимательской деятельности.
16. Финансовые механизмы управления формированием операционной прибыли.
17. Характеристика заемных источников финансирования.
18. Составляющие капитала.
19. Стоимость основных источников капитала.
20. Сравнительная оценка методов, используемых для оценки стоимости капитала.
21. Основные теории структуры капитала: теория Модильяни-Миллера и традиционный подход.
22. Воздействие структуры капитала на рыночную стоимость предприятия.
23. Текущие издержки и их планирование на предприятии.
24. Классификация затрат.
25. Использование методов операционного анализа при определении оптимальной величины себестоимости продукции.
26. Способы снижения издержек.
27. Управление процессом планирования и прогнозирования затрат.
28. Основные принципы управления оборотными активами предприятиями.
29. Эффективное управление запасами как фактор роста прибыли.
30. Управление дебиторской задолженностью.
31. Управление денежными активами предприятия.
32. Управление ликвидностью предприятия.
33. Управление портфелем ценных бумаг.
34. Управление обновлением и финансированием внеоборотных активов.
35. Экономическая сущность денежного потока предприятия и классификация его видов.
36. Основные принципы и методы управления денежными потоками предприятия.
37. Методы оптимизации денежных потоков предприятия.
38. Разработка плана поступления и расходования денежных средств.
39. Платежный календарь: его сущность, методика составления.
40. Системы оперативного управления денежными потоками по операционной, финансовой и инвестиционной деятельности.

- 41.Существующие теории дивидендной политики.
- 42.Факторы, определяющие дивидендную политику.
- 43.Виды дивидендных выплат и их источники.
- 44.Дивидендная политика и цена акций.
- 45.Инвестиционная политика предприятия.
- 46.Методы оценки эффективности реальных инвестиционных проектов.
- 47.Формы финансовых инвестиций предприятия и особенности управления ими.
- 48.Цели, задачи, методы и этапы финансового прогнозирования.
- 49.Роль финансового прогнозирования в разработке модели денежных потоков.
- 50.Финансовый план как раздел бизнес-плана предприятия.
- 51.Состав документов и расчеты, используемые в финансовом планировании.
- 52.Прогнозирование финансовой устойчивости и платежеспособность предприятия.
- 53.Модели прогнозирования банкротства.
- 54.Прогнозирование конъюнктуры рынка и финансовая стратегия предприятия.
- 55.Планирование и управление ценами.
- 56.Экономическая сущность, виды, критерии и процедура банкротства.
- 57.Условия и порядок признания предприятия банкротом.
- 58.Механизмы финансовой стабилизации предприятия при угрозе банкротства.
59. Производственный леверидж: его сущность и значение.
60. Финансовый леверидж: его сущность и значение.

15. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014г. №АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации обучающихся с ОВЗ с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента, а также, сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Оценка знаний обучающихся на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка

литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

С учетом состояния здоровья просмотр кинофильма с последующим анализом может быть проведен дома (например, при необходимости дополнительной звукоусиливающей аппаратуры (наушники)). В таком случае обучающийся предоставляет письменный анализ, соответствующий предъявляемым требованиям.

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Для **лиц с нарушением зрения** допускается аудиальное предоставление информации (например, с использованием программ-синтезаторов речи), а так же использование на лекциях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний обучающихся на практических занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания). При необходимости анализа фильма может быть заменен описанием ситуации межэтнического взаимодействия (на основе опыта респондента, художественной литературы и т.д.), позволяющим оценить степень сформированности навыков владения методами анализа и выявления специфики функционирования и развития психики, позволяющими учитывать влияние этнических факторов. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия обучающийся может воспользоваться кратким конспектом лекции.

При невозможности посещения практического занятия обучающийся должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание.

Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype).

Для этого по договоренности с преподавателем обучающийся в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета. В таком случае зачет сдается в виде собеседования по вопросам (см. формы проведения промежуточной аттестации для лиц с нарушениями зрения). Вопрос и практическое задание выбираются самим преподавателем.

Примечание: Фонды оценочных средств, включающие типовые задания и методы оценки, критерии оценивания, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины обучающимися с ОВЗ могут входить в состав РПД на правах отдельного документа.

Программу составила:

А.А. Кузнецова, доцент ОСЭН, к.э.н., доцент

Рецензенты:

В.А. Осипов, доцент ОСЭН, к.э.н., доцент

О.С. Медведева, к.э.н., доцент, доцент кафедры менеджмента, Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа рассмотрена на заседании отделения социально-экономических наук (О) и рекомендована к одобрению Ученым советом ИАТЭ НИЯУ МИФИ (протокол № 9-04/2023 от 20.04.2023)	Руководитель образовательной программы «Цифровой маркетинг и цифровая логистика» направления подготовки 38.03.02 Менеджмент 20 апреля 2023 г. _____ А.А. Кузнецова Начальник отделения социально-экономических наук (О) 20 апреля 2023 г. _____ А.А. Кузнецова
--	--